

Sárbogárdi Zengő Óvoda

Éves Munkaterv

2022/23-as nevelési év



Készítette: Huszárné Kovács Márta
intézményvezető

„Merj álmodni, mert az álmok álmodói meglátják a holnapot.

Merj kívánni, mert a kívánság a remény forrása, s a remény éltet bennünket.

Merj nyúlni olyan dolgokért, amit senki más nem lát.

Ne félj olyat látni, amit senki más nem lát.

Higgy a szívedben és saját jószágodban, mert ha így teszel.

Mások is ezekben fognak hinni.

Higgy a csodában, mert teli van vele az élet.

*De ami a legfontosabb, higgy önmagadban, mert odabenn a
lelkedben rejtőzik*

A csoda, a remény, a szeretet és a holnap álmai.”

/ Ron Cristian)

A 2022/23. nevelési év helyi rendjét meghatározó rendeletek, törvények, jogszabályok:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet- a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
 - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
 - 23/2021. (VI.1.) ITM rendelet a 2022. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről
 - az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet
 - A Kormány 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelete az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról
 - 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet
 - 15/2013.(II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
 - 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
 - INTÉZKEDÉSI TERV A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEKBE A JÁRVÁNYÜGYI KÉSZENLÉT IDEJÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁSRENDRŐL 7. verzió 2022. szeptember- Belügyminisztérium

- Intézményi dokumentumok

A nevelési évet meghatározó pályázatok intézményünkben:

Szakmai pályázatok

Zöld óvoda pályázat, Madárbarát óvoda cím, Biztonságos Óvoda (székhely, tagóvoda) cím való megfelelés

Kiváló Akkreditált Tehetségpontnak való megfelelés.

Helyzetelemzés:

A Sárbogárdi Zengő Óvodában a 2022/2023-as nevelési évben 19 csoportban valósul meg a gyermekek nevelése:

székhelyen: 9 csoportban

tagintézményben: 7 csoportban

töbörzsöki telephelyen: 2 csoportban

pusztaegresi telephelyen: 1 csoportban

Személyi feltételek:

39 fő óvodapedagógus: (6 betöltetlen álláshely- feladat átszervezéssel ellátva), 3 fő nyugdíjas

-1 fő függetlenített intézményvezető

-2 fő intézményvezető helyettes - ebből egyik fő tagóvodában látja el feladatait

Nevelést-oktatást segítő alkalmazottak:

-19 fő dajka

-6 fő pedagógiai asszisztens határozatlan idejű és 4 fő határozott idejű (óvodapedagógus helyén)

-3 fő konyhai alkalmazott

-2 fő óvodatitkár

- 2 fő karbantartó

A közalkalmazottak jelenlegi létszáma 79 fő, intézményi státusz 71 fő.

- 5 fő gyermekgondozás céljából passzív jogviszonyban, (3 fő óvodapedagógus, 2 fő ped.assz.).

Takarítási feladatokat közfoglalkoztatottak végzik: 6 fő

Gyógypedagógiai feladatokat lát el megbízás alapján: 6 fő

10 állás hely üresedett (nyugdíjba vonulás 3 fő, és 4 fő lemondás, ebből 2 fő pedagógiai asszisztens) a pályázatokat folyamatosan megjelentetjük.

Munkarendek az intézményben:

- Beosztás	Munkaidő	Heti kötelező óraszám
- Intézményvezető:	40 óra	-
- Intézményvezető helyettes:	40 óra	22 óra+4 óra nev.-okt. le nem kötött
-		
- Intézményvezető helyettes: (tagóvodában)		24 óra + 4 óra nev.-okt. le nem kötött
- Óvodapedagógus:	40 óra	32 óra + 4 óra nev.-okt. le nem kötött
- Egyéb alkalmazottak:	40 óra	40 óra

Tárgyi feltételek:

Az igényelt karbantartási munkák elvégzése szükség szerint külső szakemberek bevonásával történt, de az intézményi karbantartók is aktívan részt vettek benne, a tisztasági meszelés során, festés, asztalok csiszolása, lakkozása. Apróbb javítások (szekrények, ajtó kilincsek, fogasok) Az udvari játékok, felújítására, felmérésére külső szakember megbízását a TÜV ellenőrzést követően intéztük a 4 feladatellátási hely vonatkozásában. Az udvari játékok közül néhányat mindegyik óvodánk érintett- használaton kívülre kellett helyezniük javításuk augusztusban megvalósult. A TÜV felé igazolni kell, hogy a javítások megvalósultak, fotó dokumentációval illusztrálva.

A székhelyen: a felnőtt mosdók ülepítője a székhelyen továbbra is problémát jelent, gyakran feltöltődik dugulást okozva ezzel a rendszerben. Célszerű lenne hosszútávra, ha a csatornarendszert átépítenék. Az ereszcsonna javítása, az ablakok festése, földem szigetelés még szükséges az épület biztonságossá tételéhez, és az energiatakarékos gazdálkodáshoz. A napkollektorok javítása vált szükségessé (folyamatban) Távlabbi cél a székhely fal- és földem szigetelése. A kazán cseréje a télen megtörtént, újkazán lett beüzemelve. Megbízásos szerződés alapján a tisztasági meszelést külső szakember végezte.

A tagóvodában folyamatosan figyelemmel kell kísérni az épület süllyedését. A szükséges karbantartási munkák megtörténtek.(tisztasági meszelés, Katica, Nyuszi csoport festése) megbízásos szerződés alapján külső szakember, és a karbantartó bevonásával. Az óvoda mellék

épületének (raktár-műhely) tetőcsereje megtörtént a nyár folyamán. Az áramkörök néha zárlatossá válnak, mely átmeneti fennakadást jelent.

A töbörzsöki óvodában a tetőcsere megtörtént külső szakember kivitelezte pályázati forrásból, melyhez a fenntartó biztosította az önrészt. A tornaszoba tisztasági meszelése a karbantartó által valósult meg. A tornaszoba padlójának cseréje továbbra is feladat lesz. A Huncutka csoport padozatát javasolt cserélni. A régi bojler a konyhában többször lett javítva.

A töbörzsöki, és pusztagegri telephelyek akadálymentesítése nem megoldott, ezért szükséges a kialakítása.

A pusztagegri óvodában karbantartónk látta el a kisebb javításokat, és végezte el a tisztasági meszelést a kijelölt helységeiben. A pusztagegri óvoda tetőjavítása még szükséges.

Az eszközkészlet a nevelési-oktatási intézmények kötelező eszközjegyzékének megfelel. A gyermekek sokoldalú fejlesztését szolgáló fejlesztő játékok, kültéri és beltéri eszközök rendelkezésre állnak, és állag megóvásuk a cél.

Az intézményben az oktató-nevelő munkához a tárgyi feltételek biztosítottak.

Alapvetően mindegyik feladatellátási helyünkön szép, és gondozott udvari, és belsőterek veszik körül a gyermekeket. A környezetük megóvására, tisztántartására, és esztétikussá tételére, az óvoda minden alkalmazottjának igénye van, és feladatának tekinti, és óvodásainkat is erre neveljük.

Informatikai eszközök: az asztali gépek folyamatos cseréjét elkezdtük az előző nevelési években jelenleg folyamatban van laptopok (legalább csoportonként 1 db beszerzése) A porszívók, fűnyírók állag megóvására nagyobb hangsúlyt fektettünk, ennek eredménye lett, hogy ritkábban kellett javíttatnunk az eszközöket. Továbbra is ehhez kell tartanunk magunkat.

A kézfertőtlenítő érintés nélküli automatákat a főbejáratokhoz felszereltük mindegyik óvodánkban. A székhelyen speciális lábtörölőt is elhelyeztünk a nagylétszám miatt. Ezek működőképességét folyamatosan ellenőrizzük, feltöltésük folyamatos.

Gyermek létszám: (előjegyzettekkel együtt).

2022. szeptember 01-én indított csoportok a 2022/23 nevelési évben

2022.08.25-ei adatok szerint

7000 Sárbogárd, Mikes köz 3.

Csoport neve	Indított tényleges létszám/férőhely	Indított számított létszám	Megjegyzés
Bóbita	25/25	28	2 fő SNI (1 fő 3-fős, 1 fő 2 fős)
Mazsola	24/25	24	
Margaréta	24/24	26	1 fő SNI (3 fős) + 1 fő BTM, 1 fő SNI vizsgálatra vár - 2 fő elköltözés? -1 Töbörzsökre, helyére 1 autista?
Napraforgó	24/24	26	1 fő SNI (3 fős) elköltözés + 5 fő BTM + 3 fő vizsgálatra vár

Katica	25/25	26	1 fő SNI (2 fős)
Süni	25/25	27	1 fő SNI (egy 3 fős) + + 1 fő BTM
Micimackó	25/25	25	
Szivárvány	23/25	24	1 fő SNI (2 fős) + 7 fő BTM, ebből 1 fő SNI vizsgálatra vár 1 fő külföldön (létszámon kívül)
Tulipán	25/25	25	
Óvoda összesen:	220/223	231	+ 1 fő él külföldön

Sárbogárdi Zengő Óvoda Sárszentmiklósi Tagóvodája

7003 Sárbogárd, Gesztenye sor 1.

Csoport neve	Indított tényleges létszám/férőhely	Indított számított létszám	Megjegyzés
Bóbita	25/25	25	2 fő vizsgálatra küldve
Napsugár	24/24	25	1 fő SNI + 4 fő BTM + 1 fő vizsgálatra küldve
Nyuszi	23/24	23	2 fő BTM
Cica	22/24	24	2 fő SNI + 3 BTM , 1 fő külföldi
Tappancs	25/25	27	2 fő SNI
Katica	22/21	24	1 fő SNI (3 fős)
Hóvirág	20/20	21	1 fő SNI (2 fős)
Óvoda összesen:	161/162	169	+ 1 fő külföldi

+ 1 nok beiratkozás

Sárbogárdi Zengő Óvoda Töbörzsöki Telephelye

7000 Sárbogárd, Szent István út 49.

Csoport neve	Indított tényleges létszám/férőhely	Indított számított létszám	Megjegyzés
Pillangó	25/26	25	2 fő BTM -1 fő kiiratkozó?
Huncutka	26/26	28	1 fő SNI + 1 fő tovább küldve SNI vizsgálatra, valamint 1 fő vizsgálatra vár
Óvoda összesen:	51/52	53	

Sárbogárdi Zengő Óvoda Pusztaegresi Telephelye**7018 Sárbogárd, Hatvani u. 50.**

Csoport neve	Indított tényleges létszám/férőhely	Indított számított létszám	Megjegyzés
Kölyökvár	19/25	19	1 fő BTM + 1 fő SNI vizsgálatra tovább küldve, + 1 fő vizsgálat folyamatban
Óvoda összesen.:	19/25	19	

Intézményi Összlétszám	Indított tényleges létszám/férőhely	Indított számított létszám	Megjegyzés
Sárbogárdi Zengő Óvoda	451/462	472	+ 2 fő külföldön

A beíratott, előjegyzett gyermekek, - akikre nem vonatkozik az óvodakötelezettség-folyamatosan érkeznek az intézménybe.

Nyitva tartás rendje: 20/ 2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 12.§ alapján

Székhely: 6.30-16.30 óráig

Tagintézmény: 7.00-17.00 óráig

Töbörzsöki Telephely: 7.00-16.30 óráig

Pusztaegresi Telephely: (Hatvani u.50.) 7.30-16.30 óráig

Az óvoda hétfőtől péntekig tartó ötnapos munkarenddel, egész éven át folyamatosan működik.

A gyermekek napirendjét a Pedagógiai Program tartalmazza.

Az üzemeltetés a fenntartó által meghatározott nyári részleges zárva tartás alatt az óvodákban szünetel. Ilyenkor történik a nyári nagytakarítás, az óvoda szükség szerinti karbantartása, felújítása. Az óvodai ellátást az ügyeletes óvodában biztosítjuk.

A szülők a nyári zárva tartás pontos időpontjáról, tárgyév február 15-ig kapnak tájékoztatást. Az egyéb iskolai szünetek alatt (a 2022/2023 évi tanév rendjéről szóló rendelet) határozza meg az iskolák, és a rendelet hatálya alá tartozó intézmények számára, az óvoda nem tartozik a hatálya alá) az óvodai élet zavartalan működését biztosítva, de az étkezések miatt valamint az ésszerűség és takarékoság jegyében felmérjük a várható létszámot. Amennyiben a csoportok létszáma 10 fő alá csökken, a csoportok 25 főig összevonhatóak, melyről az óvodavezető dönt.

Rendezvények események időpontja:

Az óvodák az intézmény Éves munkatervéhez igazodva, hagyományait megtartva munkaközösségi terveikben határozzák meg rendezvényeik időpontját.

Pedagógiai programunk alapján, az óvodák helyi hagyományainak megfelelően szervezik a jeles napokat és ünnepélyeket a járványügyi szempontokat figyelembe véve.

Alapelvek:

- Az ünneplés mellett nyertjen kiemelt hangsúlyt a ráhangolás és levezetés is, érvényesüljön a folyamatjelleg.
- Külsőségében és tartalmában a műsorok, rendezvények igényesek, jól szervezettek, a gyermekek számára érthetőek, élvezhetőek legyenek.
- Lehetőségekhez mérten hívjuk meg a családokat a kapcsolat mélyítése, illetve az izlésformálás, családi hagyományok szélesítése céljából. (Azonban mindig mérlegeljük a koronavírus helyzet függvényében)

Ünnepeink, (kiemelve) melyek hétköznapokra esnek:

2022.november 1. (hétfő)	Mindenszentek
2023. március 15. /szerda/	Nemzeti ünnep
(Minden óvodai csoport felkeresi az emlékhelyeket városunkban, ezen a napon)	
2023. április 07. péntek	Nagy Péntek
2023. április 10. / hétfő/	Húsvét hétfő
2023. május 29. /hétfő/	Pünkösd

2023. június 4. / vasárnap/

A Nemzeti összefogás napja

(az ünnepet megelőző héten az óvodákban a megemlékezés napja alkalmából, az összetartozás élményének megtapasztalása a cél. Játék gyűjtés a külhoni magyar gyermekek részére mindegyik óvodában, vagy népviseletek, hímzések kiállítása, kézfogás dal közös éneklés)

Jeles napok a nevelési évben:

- Takarítás világnapja – Szeptember 19. /hétfő/
- Népmese napja – szeptember 30. /péntek /
- A zene világnapja – október 1. / szombat/
- Állatok világnapja – október 4. / kedd/
- Komposztálás világnapja – október 10. / hétfő/
- Kézmosás világnapja - október 15. / szombat/ és május 5. /péntek/
- Víz világnapja – március 22. / szerda /
- Fenntarthatósági témahét: április 24-28-ig -Föld világnapja – április 22. /szombat/
- Madarak és fák napja – május 10. /szerda/
- Környezetvédelmi világnap – június 5. /hétfő /

Néphagyományok:

- Szüreti felvonulás, táncház /szeptember 2. hete / idei évben is csoport szinten, szülők nélkül
- Tökfesztivál – október 20. / péntek / csoport szinten délelőtti tevékenységben szülők nélkül
- Adventi időszak: november 30.- december 21-ig: ebben az időszakban mindegyik óvodában javaslom a „Mennyből az Angyal c. kiállítást óvodásaink alkotásaiból fotó galériás betekintéssel a közönség számára
- - gyertyagyűjtés (közös aktuális koronavírus helyzettől függ
 - Mikulás dec. 6. /kedd/
 - hangverseny (az idei évben csak a nagyoknak)
 - dec. 13-án Luca napja /kedd /
 - karácsonyi műsorok dec. 16-20-ig

- Farsang időszaka: Vízkereszt január 06. /péntek/ – gyertyaszentelő február 2. /csütörtök/
- Tavaszi Kippkopp napok – március (tagóvodában)
- Húsvéti népszokások április 03 - április 07. közötti időszak tavaszi hangverseny (székhely)
- Anyák napi ünnepek a csoportokban május első fele
- Családi nap – május 27. / szombat / (székhelyen és a töbörzsöki telephelyen)
- Gyermeknap- május 26. /péntek / (tagóvodában és a pusztaegresi telephelyen)
- Apák napja- június 18. /vasárnap/ (innováció)
- Búcsúzás nagycsoportosainktól- június utolsó hete (csoport szinten)
- A hétvégére eső jeles napokat az egyes óvodákban áthelyezik a munkatervük szerint tervezett napra.

Felelősök: a jeles napok szervezéséért az intézményközi zöld munkaközösség tagjai, a hagyományok, ünnepek megszervezéséért a feladatellátási helyeken kijelölt óvodapedagógusok, a családi napok megszervezéséért a gyermekvédelmi munkaközösség vezetője, és tagjai

A nevelés nélküli munkanapok száma: 5 nap felhasználható

Nevelési értekezletek: előre tervezett 5 nap

2022. október 15. szombat nevelési értekezlet szakmai nap

2023. január 20. péntek- szakmai nap – nevelési értekezlet és tehetséggondozás

2023. június 16. péntek - nevelési értekezlet (értékelő beszámolók)

2023. június 19. hétfő szakmai nap Zöld program (kirándulás, műhelymunka)

2023. augusztus 28. hétfő - alakuló értekezlet

A nevelés nélküli munkanapok konkrét idejéről a szülőket a jogszabályban előírt módon értesítjük.

Pályázatokkal, szakmai ellenőrzésekkel kapcsolatos időpontok, feladatok:

2022.09.01-2023.06.15. kijelölt pedagógusok önértékelése, minősítése

Felelős: intézményvezető, intézményközi önértékelési munkacsoport vezetője

Az óvodai nevelés év rendje: A nevelési év 2022.09. 01-től a következő év 2023. 08.31-ig tart.

Nevelési év	2022. szeptember 1-től – 2023. augusztus 31-ig
Szorgalmi időszak	2022. szeptember 1-től – 2023. május 31-ig
Nyári életrend	2023. június 1-től – 2023. augusztus 31-ig

A szorgalmi időszak, és a nyári életrend közötti eltérés az óvodai élet napirendjében, és a tevékenységek jellegében van, az óvodai nevelés folyamatos.

Nevelési év rendje:

ügyeleti időszakot befolyásoló tényező:

Tanítási szünetek a 2022/2023. tanévben (iskolában) 2022/2023. tanév rendjéről MK. 128. szám.	
ősz	A szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2022. november 07. (hétfő).
tél	A szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. december 21. (szerda) a szünet utáni első tanítási nap 2022. január 03. (kedd)
tavaszi	A szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. április 05. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. április 12. (szerda).

A tanév rendjében megjelölt iskolai szünetek olyan mértékben érintik az óvodát (az óvodában ez az időszak nem szünet)- az évekre visszamenő hiányzási létszám adatok alapján-, azonban célszerű felmérni az étkezési igényeket ezekre a napokra előre. (Gazdasági, és szervezési szempontok miatt.)

Áthelyezett munkanapok:

2022. évi munkaszüneti napok körüli- a naptár szerinti munkarendtől való eltéréssel járó- munkarend a 2022/23-as nevelési évben:

- 2022. október 15. szombat munkanap (október 31-ét kell ledolgozni)
- 2023-ban nincs áthelyezett munkanap

A rendelet hatálya kiterjed minden munkáltatóra és az általuk általános munkarendben foglalkoztatottakra, vagyis azokban az esetekben, amikor a munkáltató az általánostól eltérő munkarendet alkalmaz a munkanap áthelyezések nem relevánsak.

Csak étkezési igényt mérünk fel az érintett napokra,- aláírásos nyilatkozat a szülő részéről- és az alapján alakítjuk az összevont csoportokat.

Az értekezletek rendje:

Munka értekezletek:

A működés, a nevelés feladatainak megoldásáról – havi rendszerességgel.

- minden hónap:- első hétfője vezetőségi értekezlet
- első kedde munkaközösségi értekezlet

Szükség szerint a munkaértekezlet sűrűsége módosulhat.

Szülőket érintő értekezletek:

1. Nevelési évnyitó szülői értekezlet – PP, SZMSZ, Házi rend ismertetése, a nevelési év feladatainak ismertetése, SZMK tagok választása – 2022. szeptemberének második hete, 05.-10-ig
Felelős: a csoportban dolgozó óvodapedagógusok (az információkat elektronikusan is kiküldjük)
2. A Sárbogárdi Zengő Óvoda 2022/2023-as nevelési év munkatervének véleményezése, elnök választás, és a Szülői Szervezet éves munkatervének összeállítása és elfogadása – 2022. szeptember 13. kedd

Felelős: intézményvezető, és helyettesek, és telephely felelősök

3. Tájékoztató szülői értekezlet a nagycsoportos gyermekek szüleinek (székhelyen összevontan)
– lehetőségek az óvodában felzárkóztatás, és tehetséggondozás céljából
– Mit jelent a tankötelezettség? Hatályos jogszabályok, eljárásrend.
2022. november. 8. kedd
Felelős: intézményvezető

4. Szülői értekezlet a gyermekek előre haladásáról, fejlődéséről:

2022. január 1. hete (01.03- 06-ig) Szakértői kérelmek január 18-ig! OH kérelmek január 18-ig!

Felelős: óvodapedagógusok

Szakértői kérelmek továbbítása: intézményvezető helyettesek feladata

5. Szülői értekezlet a leendő óvodások szüleinek:

2023. június 1. hete - székhely 05.31. (szerda)
- tagóvoda 06.01. (csütörtök)
- telephelyek 06.02. (péntek)

Felelős: intézményvezető és helyettesek, telephely felelősök

Fogadóórák

Évente két alkalommal / 2022. november 09. szerda, 2023. március 02. csütörtök /, illetve szükség szerint. Járvány okán online.

Tankötelezett gyermekek szüleinek tájékoztatás a gyermekük fejlődéséről, előrehaladásáról: 2023. január második hete (01.09-13-ig)

Felelősök: a csoportban dolgozó óvodapedagógusok

Gyermekvédelmi felelős igény szerint tart fogadóórát, előre megbeszéltek szerint.

Felelős: megbízott gyermekvédelmi felelősök

Nyílt napok:

2022. december 09. péntek nagycsoportos gyermekek szüleinek igény szerint

2023. április 03-április 07-ig (húsvéti előkészületek)

A szülők számára szervezett programok:

- kirándulások, anyák napja, szülő akadémia stb.)

Felelősök: a csoportban dolgozó óvodapedagógusok

Statisztikák elkészítése:

október 1.-i

május 31-i

Felelős: óvodapedagógusok, intézményvezető helyettesek, intézményvezető

Nevelési feladatok 2022/2023 – as nevelési évben:

Nevelési célok és feladatok megvalósítása a Sárbogárdi Zengő Óvoda Pedagógiai Programja és a 2022/2023-as nevelési év munkaterve szerint történik.

Kiemelt feladatunknak tekintjük továbbra is, hogy intézményünkben mindenhol egységes színvonalú nevelés valósuljon meg, megtartva az eddigi hagyományokat, ugyanakkor a kialakított egységes szemléletmódot, értékrendet érvényre juttatva.

- Továbbra is kiemelt szerepet kap az óvodai és családi nevelés összhangjának erősítése (közös rendezvények, nyílt napok, fogadóórák, beszélgetések) A járványügyi helyzethez igazodva a személyes kapcsolattartás helyett online formában történnek a téma hetek, gyermekek értékelésének megvalósítása. Különös tekintettel, hangsúlyos szerepet kap a családi programok szervezése. A színvonalas programok kiválasztása során is figyelembe kell venni a Pedagógiai programunk érték rendjét, és a rendezvények szemléletmódunkat kell, hogy tükrözzék. A programok szervezésénél természetesen figyelembe kell vennünk az aktuális COVID helyzetet, és az ezzel kapcsolatos kormányzati, fenntartói utasításokat.

- Óvoda-iskola közötti átmenet folyamatának irányítása, az átmenetet segítő munkacsoportok további működtetése, a gyermekek iskolai beilleszkedésének figyelemmel kísérése, tankötelezett gyermekek iskolai előkészítése az óvodai foglalkozások alkalmával fontos szerepet töltsön be. A székhelyre vonatkozólag az iskolával tudatosan össze kell hangolni a koordinátoroknak a programokat, hogy elérje célját az ilyen jellegű program lehetőség. Az online térben is keresni kell a lehetőségeket.

- A tehetséggondozásban, felzárkóztatásban kiemelt szerepet kapó foglalkozások, óvodapedagógusaink által vezetett tevékenységek további színvonalas működésének biztosítása. A telephelyeken előző évben indított műhelyek indítása (töbörzsöki- logikai műhely, pusztægresi- néptánc) Fontos a szülők tájékoztatása a lehetőségekről szülői értekezleteken, fogadó órákon.

- A tehetséggondozó programunk, jó gyakorlataink tovább adása más óvodáknak a Fejér Megyei Tehetségsegítő Tanács tagjai részére, illetve érdeklődőknek. Kölcsönös tapasztalat szerzés, más óvodák látogatása.

- A szabadjáték tevékenység érvényesülése, a játékba ágyazott fejlesztés biztosítása

- Kapjon hangsúlyos szerepet a gyermekek óvodai életébe a munka jellegű tevékenységekre való ösztönzés, a mindennapokban és a jeles zöldnapokhoz kapcsolódóan is.
- Az óvodapedagógusok, asszisztensek, dajkák kiemelt figyelmet fordítsanak, megfelelő pedagógiai módszerekkel összehangoltan oldják meg és kezeljék a különleges bánásmódot igénylő gyermekek mindennapjaival kapcsolatos teendőket, problémákat. Az idei évben még hangsúlyosabbá kell tenni a harmonikus megvalósítást, anélkül, hogy problémát jelentene a pedagógiai asszisztensek feladatainak átszervezése.
- a nevelést-oktatást segítő alkalmazottak mindennapi munkájában érvényesüljön a „zöld szemlélet” a szülők és diákok (közösségi szolgálat) aktív bevonása a zöld tevékenységekbe (hulladékgyűjtés, faültetés, környezetrendezés)
- szakmai felkészülés a pedagógiai-szakmai ellenőrzésekre, a jövőben is hangsúlyt kell fektetni a pedagógiai munka ellenőrzésére önértékelések (pedagógus, intézményi), konferenciák, tájékoztatókon való részvétel, illetve lehetőség szerinti szervezésére, hogy a törvényi előírásoknak megfelelően, minden pedagógusnak lehetősége legyen az életpálya modell által biztosított minősítő előre lépésre. Felkészülés a 2022-es, és 2023-as pedagógiai- szakmai ellenőrzésre az OH által kijelölt pedagógusok, feladatellátási helyek esetében. A törvényi változásoknak való megfelelések nyomon követése, szakmai útmutatók tanulmányozása, az online térben is.
- további feladataink a megyei nyertes pályázatok kapcsán vállalt célkitűzések, programok megvalósítása. Újabb pályázati lehetőségek felkutatása. PI. NTP.

További pedagógiai feladataink:

- A gyakorlati munkában egységes elvárási szint fenntartása, biztonságérzet, szeretetteljes bánásmód alkalmazása a magatartászavaros, problémás gyerekek sikeres nevelésének érdekében.
- A HHH gyermekek fejlesztése, a fejlődésben történt változások, elért eredmények a fejlődési naplóban kerüljenek rögzítésre.

- Az óvodai szociális munkás, és segítő aktív részvételének megteremtése, a lehetőség kihasználása.
- Egységes fejlődési napló tartalmaz, pontos vezetése.
- Neveltségi szintfelmérő lap további alkalmazása mindegyik feladat-ellátási helyen.
- A tehetségigéreték felismerése, GARDNERI+Nebraskai Csillagos Éjszaka teszt alkalmazásával is. A képesség kibontakoztató nevelés gyakorlati alkalmazása, a gyermekek egyéni képességeit figyelembe vevő módszerek differenciált alkalmazásával. Szorgalmazni a tehetségazonosítást a helyi pedagógiai szakszolgálatnál. Folyamatos kapcsolattartás a tehetségkoordinátor és óvodapedagógusok között.
- tehetség műhelyek elektronikus napló vezetése mindegyik feladatellátási helyen
- Nagyon fontos a családok nevelési szokásainak megismerése, a családokkal való szorosabb együttműködés kialakítása, a családok nevelési problémáinak megoldásának segítése. (megbeszélések, nevelési tanácsadó tájékoztatók szervezése, szülő akadémiák szervezése)
- A családokkal való kapcsolattartás fejlesztése, a szülők tájékoztatása a gyermek előmeneteléről, ennek dokumentálása a törvényben meghatározott módon. **Ha a szülő nem érdeklődő, nem vesz részt szülői értekezleteken, nem él a fogadó óra lehetőségével, az óvodapedagógus köteles felhívni a figyelmét arra, és alkalmat kell nyújtania rá, hogy tájékoztatási kötelezettsége van az érintett gyermekről.** Ha ebben az esetben sem együttműködő a szülő, akkor a jelzőrendszer segítségével be kell vonni a külső szakembereket.
- Az inkluzív nevelés elvárásainak megfelelően folytatódik az esélyteremtő pedagógiai munka. Valósuljon meg az esélyegyenlőség alapú szemlélet, a hatékony módszerek alkalmazásával fejlődik a gyermek szociális képessége. Ezen a téren a

műhelymunka és eset megbeszélések gyakoriságát kell szorgalmazni a gyógypedagógusok és az óvodapedagógusok hatékony munkájának érdekében.

- BTM-es gyermekek fejlesztésének kibővítése tagóvodában is - igény szerint- kutyás terápiával, mesterprogram folytatása a székhelyen
- A mozgáskotta módszer további alkalmazása a mindennapi tevékenységek alkalmával, bemutató foglalkozások tartása.
- Okoskocka fejlesztőeszköz gyakoribb használata, Beeboot méhecskék, és oktató táblák bevezetése a mindennapi gyakorlatba, IKT eszközök alkalmazása
- DIFER mérési rendszer, neveltségi szintfelmérés célszerű megszervezése mindegyik feladatellátási helyen, határidőre való elkészítése.
- A Zöld Ovi intézményközi munkacsoport, az Intézményi önértékelési, valamint a hátrányos helyzetű gyermekeket segítő Gyermekvédelmi intézményközi munkacsoport hatékony működtetése. Munkacsoportok részvétele pályázat felkutatásában, és írásában a megnyert pályázatok megvalósításában. Az óvodai munkacsoportok (óvoda-iskola átmenetet segítő,) összehangolt, és hatékony munkájának biztosítása. A bevált lehetőségek további biztosítása.

Különösen fontos, hogy főként a pedagógiai asszisztensekkel hasznos együttműködő kapcsolatot alakítsanak ki az óvodapedagógusok a gyermekek fejlesztése érdekében, különösen azokban a csoportokban, ahol délutáni gyermek felügyeletet látnak el.

Különösen fontos a járványügyi előírások betartása!

Kiemelt jelentőségű a nevelőmunkában:

- Egészségvédő szemlélet megalapozása /egészséges étkezés, levegőzés, mozgás/
- Környezetvédelem-természetvédelem (növények gondozása, madáretetés-ítatás, óvodakert gondozása, fenntarthatóság) MME programban való részvétel

- Különleges bánásmódot igénylő gyermekek (felzárkóztatás, tehetséggondozás) nevelése
- Gyermekvédelem (konzorciumi tagsággal kiegészülve)
- Óvoda-iskola átmenet könnyítése (kialakult programok, hagyományok folytatása)

Állandó feladatok:

- pontos, naprakész adminisztráció vezetése
- kiemelten a határidők pontos betartása,
- az intézményben érvényesülő egységes eljárásrend betartása, és betartatása
- munkaértekezleteken való részvétel, az éves munkaterv aktualizálása, meghatározott feladatok, munkaközösségi megbízatások elvégzése
- intézményünk feladataiban való folyamatos és hiteles részvétel
- maximális diszkréció intézményünk belügyeit illetően
- intézményünk jó hírvének kialakítása és annak megőrzése
- pályázati lehetőségek felkutatása
- önképzés, szervezett továbbképzés annak figyelembe vételével, hogy a helyettesítés terhe ne növekedjen
- a Házi rendben meghatározott igazolási rend szigorú betartása, a szülőkkel való mielőbbi egyeztetés, kapcsolatfelvétel, járványügyi helyzetben az aktuális előírások szigorú betartása
- gyermekvédelmi problémák mielőbbi jelentése az ezzel a feladattal megbízott kollégák fele, indokolt esetben családlátogatás, jelzőlap küldése
- a Köznevelési törvény, és rendeletek előírásainak folyamatos, betartása, (munkaidő beosztás, helyettesítés, oktatással neveléssel le nem kötött munkaidő NOKS dolgozók munkaidő

beosztása a járványügyi helyzet miatt kialakult munkarend figyelembe vétele stb.)

- a nevelői példaadás, pedagógiai igényesség, szeretet, meggyőzés kötelességek tudatosítása, egészséges életmód és környezettudatos magatartás
- az egyenlő bánásmód szem előtt tartása, a gyermeki adottságokból kiinduló képességek kibontakoztatásának megvalósítása
- a szülőkkel való harmonikus kapcsolat kialakítása (rendkívüli helyzetben online kapcsolattartás)
- hagyományaink tiszteletére és ápolására nevelés, a nemzeti értékek tudatos átadása, hazafiságra nevelés, népi mondák, eredetmondák, történetek mesélése, kiállítás rendezése a közösségi terekben
- kapcsolattartás más nevelési színterekkel lehetőségek szerint
- kollektíva tagjai közötti kohézió erősítése, új munkatársak támogatása

Továbbképzések:

A Továbbképzési terv és a Beiskolázási tervnek megfelelően történik. Ettől eltérő abban az esetben lehet, ha pályázat keretében (OH szervezésében, vagy egyéb más szervezet) ingyenes továbbképzésre van lehetőség. Önköltségen és saját szabadidejében bárki részt vehet továbbképzésen, konferencián.

A jövőben is biztosítjuk a lehetőségeket a kiadott tájékoztatókból, kínálatokból.

Fontos a továbbképzések tapasztalatainak átadása, ezért értekezleteken, összejöveteleken biztosítjuk az információk megosztását. A képzéseken szerzett tudás kamatoztatása az óvoda gyermekeinek érdekében hangsúlyos szerepet kap pedagógia munkánkban.

Ellenőrzések:

Intézményi belső ellenőrzések: az Önértékelési munkacsoport tagjainak bevonásával történik a Belső ellenőrzési terv szerint, és az Intézményi önértékelés szempontjai alapján. Folyamatosan az ütemezés szerint a kijelölt pedagógusok önértékelése, valamint az intézmény önértékelése az országos szakmai ellenőrzési szempontok alapján.

A 2023-as minősítési eljárásra jelentkező nem volt azok közül az óvodapedagógusok közül, akik a feltételeknek megfelelnek. (3 főnek lett volna lehetősége, a többiek már minősültek)

Tagóvoda 2022-es eljárás őszi időszakában 1 fő Ped. II. fokozatidőpontja:2022.11.15.

Szaktanácsadói látogatás: az idei évre nem igényeltünk

Intézményi tanfelügyelet időpontja:2022.10.21.

Óvodafejlesztés: - Részvétel intézményi szinten

- pályázati lehetőségek felkutatása (intézményszintű, gyermekeknek szóló egyéni, közösségi pályázat)
- Zöld Óvoda, Madárbarát Óvoda, programok lehetőségeiben való részvétel, Madár megfigyelő állomás programjainak összehangolása a feladatellátási helyek között
- alapítványok, szponzorok támogatásának megnyerése,
- tehetségpont működtetése, kiváló akkreditált tehetségpont pályázat megőrzése kapcsolatok fenntartása, pályázatok, támogatások felkutatása
- „kölyök sziget” mesterprogram folytatásának lehetősége a székhelyen
- kapcsolatfelvétel külhoni magyar óvodával

Kapcsolatok:

- célunk, hogy az intézmény eddigi kapcsolatait megőrizzük, erősítsük különböző közös programokkal (óvodák, iskolák, könyvtárak, művelődési házak)
- célunk az idei évben is, hogy Sárbogárd testvér településein működő külhoni óvodákkal felveszük önkormányzatunk közreműködésével a kapcsolatot (Bene, Zetelaka)- covid helyzettől függően

- lehetőséget teremtünk az együttműködési megállapodások alapján pl: a közösségi szolgálat keretében középiskolás diákoknak segítő munkára, OKJ képzések, főiskolai hallgatók résztvevőinek szakmai gyakorlat szerzésre, OKJ-s dajka képzés, pedagógiai asszisztens képzés
- szakmai együttműködést folytatunk a helyileg illetékes tankerületi központ szakembereivel, a Székesfehérvári POK szakembereivel, Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárdi Tagintézményének szakembereivel, az Oktatási Hivatallal, magánvállalkozó gyógypedagógusokkal, VADEX Zrt. –Soponyai-Gilice Erdei Óvoda
- lehetőséget biztosítunk a hivatalosan bejegyzett egyházak képviselőinek vallásoktatásra
- egészségügyi szakemberekkel (orvosok, védőnők, egészségügyi szűrések keretében)
- Intézményünk részt vesz a BOZSIK programban igény szerint mindegyik feladatellátási helyen szerződés alapján
- intézményünk aktív a városi kulturális életben (műsorok előadása PL. idősök otthonában, rendezvényeken)
- kapcsolatokat alakítunk ki egyesületekkel, civil szervezetekkel.(pl Önkéntes Községi Alapítvány, Kölyökidő Alapítvány, Doug Plussz Egyesület stb., Gondolkoj Egészségesen Alapítvány, MME Egyesület, (a meglévőket fenntartjuk, újakra nyitottak vagyunk)
- együttműködünk az óvodákban működő szülői szervezetekkel, szívesen vesszük támogatásukat, (gyermek programok támogatása: szervezésben való részvétel, tárgybeli támogatás) mert velük együtt tudjuk megvalósítani a gyermekprogramjainkat
- célunk továbbá, hogy a fenntartóval a szükséges működtetési feladatokon túl fenntartsuk a jó kapcsolatot, a hivatal dolgozóival kölcsönösen segítsük egymás munkáját
- nagyon fontosnak tartjuk a családok bekapcsolódását az óvodai életbe, rendszeresen szervezünk olyan programokat, melyek lehetővé teszik az együttes élményeket (pl, ünnepek, kirándulások szabadidős programok, szülők akadémiaja)

Különösen nagy hangsúlyt fektetünk programjaink keretében, hogy közös rendezvényeink, a hagyományok érvényesülésével azt az értékrendet közvetítsék, melyben az egymás iránti tolerancia, segítőkészség, és önzetlen humánus magatartás is megnyilvánul.

Záradék

A 2022/2023-as munkatervet a nevelőtestület 2022. augusztus 29-én megtartott értekezletén 4 sz./2022 határozatával 100%-os arányban elfogadta. (jegyzőkönyv 5.sz. /2022)

Sárbogárd, 2022. augusztus 29.

.....
Huszárné Kovács Márta

Intézményvezető

A 2022/2023-as nevelési év rendjéről tájékoztattuk a szülőket – kikértük a Szülői Szervezet véleményét.

Sárbogárd, 2022. év 09. hó. 13 .nap

.....
SZMK elnök

A fenntartó a 2022/2023-as munkatervet véleményezte:

Dátum:

.....
Dr. Sükösd Tamás

